

博士前期課程

I. 学生募集内容

1. 看護学研究科看護学専攻博士前期課程の目的

高度な専門的知識を発展させ、看護の研究的視点をもつ看護実践者であり、更に臨地教育・指導が出来る人材を育成します。

2. ディプロマポリシー

次に示す能力・素養を身につけ、かつ、所定の単位を修得し、修士論文の審査及び最終試験(口頭試験)に合格した者に対して、修了を認定し、学位を授与します。

- (1) 看護実践能力を高めるための明確な目的意識の堅持
- (2) 現場の看護職者への研究・教育の指導者としての自覚
- (3) 看護の質の向上のための関係職者と連携・協働する力

3. カリキュラムポリシー

科目区分は、「共通基盤科目」と「専攻研究科目」で構成されます。「共通基盤科目」は 14 科目で構成され、「専攻研究科目」と関連させて科目を選択必修して学びます。

専攻研究科目は、「看護管理学」「療養生活看護学」「健康生活看護学」「学校保健看護学」の4領域から成り立ち、それぞれ特論科目、演習科目、特別研究を一体として学びます。

「看護管理学」領域では、看護管理、看護機能の視点から看護の質の保証を探求します。

「療養生活看護学」領域では、健康課題別に医療受容過程にある対象者の看護のあり方を探求します。

「健康生活看護学」領域では、潜在的な健康課題のある者に対する看護のあり方を探求します。

「学校保健看護学」領域では、児童・生徒の中で健康課題のある対象者に対する看護のあり方を探求します。

4. アドミッションポリシー

本学大学院看護学研究科博士前期課程の目的を達成するため、アドミッションポリシーを次のように定めています。

- (1) 看護学及び関連領域の基礎的な知識や技術を有する者
- (2) 看護学を探究できる科学的な思考能力を有する者
- (3) 豊かな感受性と高い倫理観をもって看護の向上に寄与する者

5. 募集人員

研究科・専攻名	課程	修業年限	募集人員
看護学研究科 看護学専攻	博士前期課程	2年	6名

6. 出願期間・試験日程等

I 期	出 願 期 間	2019 年 8 月 28 日(水)～9 月 4 日(水)必着
	試 験 日	2019 年 9 月 14 日(土)
	合 格 発 表 日	2019 年 9 月 20 日(金)
II 期	出 願 期 間	2020 年 2 月 5 日(水)～2 月 12 日(水)必着
	試 験 日	2020 年 2 月 22 日(土)
	合 格 発 表 日	2020 年 2 月 27 日(木)

7. 試験会場

本学 〒678-0255 兵庫県赤穂市新田380番地の3

8. 募集領域

出願にあたっては、下記より志望する領域を1つ選択してください。領域の概要はP. 12を参照してください。

領域	看護管理学 療養生活看護学 健康生活看護学 学校保健看護学
----	--

9. 入学試験の種類

- (1)一般入学試験
- (2)社会人入学試験
- (3)社会人キャリア推薦入学試験

10. 指導教員との事前相談

出願を希望する方は、出願前に必ず、希望する領域の指導教員の連絡先(P. 12参照)に直接メールにて連絡をお願いします。指導教員とは、研究計画等について事前相談を行っていただきます。指導教員の業績・研究課題は、ホームページで確認してください。

11. 出願資格の事前審査

本要項P.7・8・9記載の出願資格(7)により出願を希望する方は、次の書類を取り揃えて送付し、出願資格の事前審査を受けてください。

(1)必要書類

	必要書類	摘 要
①	出願資格審査申請書 【本学所定様式】※	本学所定の用紙(本要項P. 15・16)はパソコン、手書きとも可 研究業績(論文、学会発表、院内発表等)があれば、写しを添付 すること
②	最終学校の卒業証明書	最終出身学校の学校長が作成し、厳封したもので発行日から6 ヵ月以内のもの
③	出願資格審査結果通知用封筒	定型封筒(長形3号)に郵便切手 672 円(簡易書留速達料金)を 貼り、郵便番号、住所、氏名を明記したもの

※①の様式は、関西福祉大学ホームページまたは、WEB 出願サイトよりダウンロードすることができます。また、②は大学院入学試験出願時の出願書類に充当することができます。

(2) 受付期間

受付期間を設けています。下記期間内に必着するように郵送してください。封筒の表に、「出願資格審査申請書在中」と朱書きし、必ず簡易書留速達郵便としてください。

日程	受付期間
I 期	2019年 8月16日(金)～8月22日(木) 必着
II 期	2020年 1月22日(水)～1月29日(水) 必着

(3) 送付先

〒678-0255 兵庫県赤穂市新田380番地の3 関西福祉大学 入試センター

(4) 審査結果の通知

審査の結果は、I 期:2019年8月27日(火)、II 期:2020年2月4日(火)に申請者宛に発送します。
(到着は翌日以降となる見込みです)

12. 出願料

(1) 出願料 35,000円

13. 出願手続

入学試験の出願は、「WEB 出願」となります。(詳細は P.39参照)



<出願書類送付先>

〒678-0255 兵庫県赤穂市新田380番地の3 関西福祉大学 入試センター (締切日当日必着)

14. 出願上の注意

- (1) 出願書類上に不備・不足があった場合は受理できませんので、出願前に十分確認を行ってください。
- (2) 病気・負傷や障がい等のために、受験に際し配慮を必要とする可能性がある場合は、必ず出願期間が始まるまでに、本学入試センターへご相談ください。
- (3) 提出された出願書類及び納入された出願料は、返還できません。
- (4) 出願手続等で不明な点がある場合は、本学入試センターへ問い合わせてください。

15. 受験についての諸注意

【試験前】

- (1) 試験会場は、本要項 P. 43の「試験会場案内」を参照の上、間違いのないよう注意してください。
- (2) 下見のための試験会場への立ち入りはできません。したがって、試験当日は、余裕をもって出かけるようにしてください。試験会場は試験開始1時間前から入場できます。
- (3) 受験票は、WEB 出願完了後、WEB 出願サイトからダウンロードできますので、A4 サイズで印刷し、必ず試験当日に持参してください。
- (4) 入学志願票に記載した書類送付先住所及び連絡先電話番号に変更が生じた場合は、直ちに本学入試センターに申し出てください。

【試験当日】

- (1) 必ず受験票を持参してください。試験当日に忘れたり、紛失した場合は、試験会場内の本学係員に申し出て指示を受けてください。
- (2) 余裕をもって試験会場に出かけるようにしてください。
- (3) 試験教室への入室は、試験開始15分前までに行い、入室後、受験番号と同じ番号の席に着き、受験票を机上の受験番号シールの横に置いてください。
- (4) 試験開始後20分を経過してからの入室は認めません。
- (5) 試験時間中の退室は認めません。ただし、体調が悪くなった時は監督者に申し出て指示に従ってください。
- (6) 試験教室での時計以外の機能の付いた腕時計型端末等の使用は認めません。
- (7) 試験教室での携帯電話の使用は認めません。電源を切ってかばん等の中に入れておいてください。
- (8) 受験者以外の試験会場への入場はできません。

16. 合格発表

- (1) 合格発表は、次の方法でのみ行います。(掲載期間は合格発表日から7日間)

【WEBのマイページ】合格発表日の10時からWEBのマイページで可否の確認ができます。
(マイページのログインは <https://www.kusw.ac.jp/mypage>)

- (2) 可否に関わらず、郵送による通知を行いません。
- (3) 掲示での発表や電話等による可否の問い合わせには一切応じませんのでご了承ください。
- (4) 合格発表の情報を(1)の方法以外から閲覧した場合、その内容について本学は関与しません。
- (5) 合格者には入学手続き等に関する情報をマイページに掲載します。

17. 入学手続方法

- (1) 入学手続期間内に、「マイページ」から入学手続きを行ってください。
- (2) 入学手続期間内に納付金を納入し、入学手続に必要な書類の提出は、必ず簡易書留速達(締切日消印有効)により、行ってください。なお、窓口での納付金受付業務は行いません。期間内に入学手続を完了しないときは、入学辞退者として取り扱います。
- (3) 入学手続期間は次のとおりです。

入試区分	手続期間	手続内容
I期	2019年9月20日(金)～10月11日(金)	入学金・学費・入学手続書類提出
II期	2020年2月27日(木)～3月23日(月)	入学金・学費・入学手続書類提出

18. 初年度納付金

入学金	授業料	教育充実費	合計
200,000円	600,000円	100,000円	900,000円

- (1) 入学金は初年度のみ納入となります。
- (2) 授業料、教育充実費は分割納入(2分割)が可能です。
- (3) その他諸費として、学生教育研究災害傷害保険料及び個人賠償責任保険料等(約4,500円)が別途必要となります。

19. 入学金・授業料の減免制度等について

以下の「減免対象者」に該当する方は、入学金・授業料が減免されます。減免措置を申請する場合は事前に本学入試センターに問合せの上、出願期間の初日までに必要書類を送付してください。

(1) 減免制度等の概要

	制度名	減免対象者	減免・給付内容	減免期間等
①	地域連携特待生入学金減免制度	赤穂市周辺地域の地方公共団体並びに地方公営企業の教職員 (対象者の詳細について下記参照)	入学金全額免除	入学時のみ
②	赤穂市連携特待生制度	赤穂市の教職員 (対象者の詳細について下記参照)	授業料の1/2を減額	入学より2年間 (長期履修の場合：3年間)
③	授業料減額特例制度	④ 以下のいずれも満たす者 ・関西福祉大学卒業生 ・成績優秀者であると認められる者	授業料の1/2を減額	入学より2年間 (長期履修の場合：3年間)
		⑤ 経済的な理由で年間学費の全額負担が困難な者	授業料の1/2を減額	入学より2年間 (長期履修の場合：3年間)
④	関西金光学園卒業生子女特別奨学金給付制度	関西金光学園卒業生の子女 (対象者の詳細について下記参照)	入学金の1/2相当額を給付	※詳細については、 本学入試センターへ 問合せください。
⑤	関西金光学園兄弟姉妹特別奨学金給付制度	兄弟姉妹が関西金光学園に学生生徒として在籍している方 (対象者の詳細について下記参照)	入学金の1/2相当額を給付	

※ 関西福祉大学卒業生は、入学金を全額免除とします。

※ ①と②の重複申請が可能です。

※ ②、③について、減免期間中に休学した場合、休学した期間は減免期間に含みません。

①の対象者について

兵庫県西播地域（赤穂市、相生市、宍粟市、太子町、上郡町、佐用町）及び岡山県東備地域（備前市、瀬戸内市、赤磐市、和気町）の地方公共団体並びに地方公営企業の教職員のうち、保健師、助産師、看護師、養護教諭の方（現職または、2020年4月1日採用内定の方）

②の対象者について

赤穂市の教職員（地方公営企業の職員を含む）のうち、保健師、助産師、看護師、養護教諭の方（現職または、2020年4月1日採用内定の方）

①・②の対象者で2020年4月1日採用内定の方について、内定が取り消された場合は入学金及び授業料の減額分をお支払いいただきます。

④・⑤の対象者について

関西金光学園とは、以下の学校を指します。

関西福祉大学、金光藤蔭高等学校、金光大阪高等学校、金光八尾高等学校、金光八尾中学校、金光大阪中学校

(2) 制度①～③に該当する方の申請方法

・問合せ

本学入試センターに事前問合せをしてください。

必要書類は郵送にてお送りします。

下記、受付期間に必要な書類を必着できるように、早めの問合せをお願いします。

・受付期間

必要書類を出願期間 2 週間前から出願期間開始前日までに必着するように郵送してください。封筒の表に「減免措置申請書（推薦状）在中」と朱書きし、必ず簡易書留速達郵便としてください。

・送付先

〒678-0255 兵庫県赤穂市新田 380-3 関西福祉大学 入試センター

・通知等

審査結果については、合格発表時に WEB のマイページにてご確認ください。
不合格の場合、推薦状・申請書の返送はいたしません。

(3) 制度④・⑤の詳細については、本学入試センターに問合せください。

20. 個人情報の取扱いについて

本学では、入学志願者より入手した個人情報の取り扱いを下記のとおりとさせていただきます。ご精読の上、出願してください。

- (1) 出願書類より入手した個人情報については、入学試験の出願から試験実施、合格発表から学籍発行までの入学手続作業、その他本学が必要と判断した情報の提供を目的に利用します。
- (2) 上記の利用目的に沿った業務を遂行するにあたり、機密保持契約を締結した業務委託業者に必要な範囲の個人情報を提供する場合があります。この場合は、委託先において不正な取扱いがなされないよう本学が監督し、安全管理に努めます。
- (3) 個人を特定しない数値として処理した統計(出願者数、受験者数、合格者数、手続者数、辞退者数、倍率など)については、パンフレット、ホームページ、受験雑誌などで公開させていただきます。

Ⅱ. 一般入学試験

1. 出願資格

入学時点において看護師、保健師、助産師、養護教諭(看護師免許を取得又は取得見込みであること)のいずれかの免許を取得又は2020年3月31日までに取得見込みの者で、次の各号のいずれかに該当する者

- (1) 大学を卒業した者、又は2020年3月31日までに卒業見込みの者
- (2) 大学改革支援・学位授与機構により学士の学位を授与された者、又は2020年3月31日までに授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者、又は2020年3月31日までに修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目をわが国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者、又は2020年3月31日までに修了見込みの者
- (5) 専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者、又は2020年3月31日までに修了見込みの者
- (6) 文部科学大臣の指定した者(昭和28年2月7日文部省告示第5号)
- (7) その他本研究科において、個別の出願資格の事前審査により大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2020年4月1日までに満22歳に達した者

※出願資格(7)により出願を希望する方は、出願前に出願資格の事前審査を受ける必要があります。本要項P. 2「11. 出願資格の事前審査」の手順にそって、審査を受けてください。

※出願資格(3)～(5)による出願を希望する方は、必ず出願前に、本学入試センターまで事前照会してください。

2. 出願書類

(1) 入学志願票 【本学所定様式】	WEB 出願画面に必要事項を入力し、出力したものを使用してください。 ・住所の欄は、確実に連絡できる場所を記入してください。また出願後から合格発表までの間に志願者本人の情報に変更が生じた場合は、すみやかに新しい住所、及び連絡先電話番号を本学入試センターにお知らせください。
(2) 研究業績等【本学所定様式】	研究業績(論文、学会発表、院内発表等)は写しを添付してください。(本要項P.17) ※出願資格の事前審査を経て出願する方は、提出不要です。
(3) 成績証明書【出身学校等所定】	最終出身学校の学校長が作成、厳封したもので発行日から6か月以内のもの。
(4) 卒業、修了(見込)証明書 【出身学校等所定】	最終出身学校の学校長が作成、厳封したもので発行日から6か月以内のもの。 ※出願資格の事前審査を経て出願する方は、提出不要です。
(5) 出願資格認定書の写し	本研究科が交付する出願資格認定書の写し。※出願資格の事前審査を経て出願する方のみ
(6) 志願理由書【本学所定様式】	本研究科博士前期課程を志願する理由について、本要項P. 18の様式によりA4サイズにパソコンで作成してください。
(7) 研究計画書【本学所定様式】	入学後の研究テーマと研究計画の内容について、本要項P. 19の様式によりA4サイズにパソコンで作成してください。
(8) 免許証の写し	看護師、保健師、助産師、養護教諭免許のいずれかの中から取得しているもの

注意:婚姻等により証明書記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、戸籍抄本など、氏名の異動が確認できる公的書類を添付してください。
(2)(6)(7)の様式は、関西福祉大学ホームページまたは、WEB 出願サイトからダウンロードすることができます。

3. 入学試験の内容及び選抜方法

(1) 試験科目：英語、専門科目(看護一般)、面接

※英語の試験時間において、一般的な英和辞書1冊のみ持ち込みを許可します。医学専門辞書及び電子辞書は不可。

※専門科目(看護一般)：看護学全般の基礎知識を問う筆記試験

(2) 選抜方法

英語、専門科目(看護一般)、面接の試験結果と出願書類(研究計画書、志願理由書等)の内容を総合的に審査して選抜を行います。

(3) 試験日・集合時刻・試験時間・試験科目及び配点

試験日	集合時刻	試験時間(予定)	試験科目	配点
I 期:2019年9月14日(土) II 期:2020年2月22日(土)	9:15	9:30~10:40	英語	50点
		11:00~12:10	専門科目(看護一般)	100点
		13:00~	面接	50点

Ⅲ. 社会人入学試験

1. 出願資格

次のA・Bの両条件を満たす者

A. 看護師、保健師、助産師、養護教諭(看護師免許を取得又は取得見込みであること)のいずれかの免許を有し、入学時点で当該免許にかかわる3年以上の実務経験を有する者

B. 次の各号のいずれかに該当する者

(1) 大学を卒業した者、又は2020年3月31日までに卒業見込みの者

(2) 大学改革支援・学位授与機構により学士の学位を授与された者、又は2020年3月31日までに授与される見込みの者

(3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者、又は2020年3月31日までに修了見込みの者

(4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目をわが国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者、又は2020年3月31日までに修了見込みの者

(5) 専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者

(6) 文部科学大臣の指定した者(昭和28年2月7日文部省告示第5号)

(7) その他本研究科において、個別の出願資格の事前審査により大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2020年4月1日までに満22歳に達した者

※出願資格(7)により出願を希望する方は、出願前に出願資格の事前審査を受ける必要があります。本要項P. 2「11. 出願資格の事前審査」の手順にそって、審査を受けてください。

※出願資格(3)~(5)による出願を希望する方は、必ず出願前に、本学入試センターまで事前照会してください。

2. 出願書類

(1) 入学志願票 【本学所定様式】	WEB 出願画面に必要な事項を入力し、出力したものを使用してください。 ・住所の欄は、確実に連絡できる場所を記入してください。また出願後から合格発表までの間に志願者本人の情報に変更が生じた場合は、すみやかに新しい住所、及び連絡先電話番号を本学入試センターにお知らせください。
(2) 研究業績等【本学所定様式】	研究業績(論文、学会発表、院内発表等)は写しを添付してください。(本要項P.17) ※出願資格の事前審査を経て出願する方は、提出不要です。
(3) 成績証明書 【出身学校等所定】	最終出身学校の学校長が作成、厳封したもので発行日から6カ月以内のもの。

次頁へ続く

(4) 卒業、修了(見込)証明書 【出身学校等所定】	最終出身学校の学校長が作成、厳封したもので発行日から6カ月以内のもの。 ※出願資格の事前審査を経て出願する方は、提出不要です。
(5) 出願資格認定書の写し	本研究科が交付する出願資格認定書の写し ※出願資格の事前審査を経て出願する者のみ
(6) 志願理由書 【本学所定様式】	本研究科博士前期課程を志願する理由について、本要項P. 18の様式によりA4サイズにパソコンで作成してください。
(7) 研究計画書 【本学所定様式】	入学後の研究テーマと研究計画の内容について、本要項P. 19の様式によりA4サイズにパソコンで作成してください。
(8) 免許証の写し	看護師、保健師、助産師、養護教諭免許のいずれかの中から取得しているもの

注意:婚姻等により証明書記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、戸籍抄本など、氏名の異動が確認できる公的書類を添付してください。

(2)(6)(7)の様式は、関西福祉大学ホームページまたは、WEB 出願サイトからダウンロードすることができます。

3. 入学試験の内容及び選抜方法

(1) 試験科目: 小論文(看護に関する知識及び考え方を問う課題について論述する)、面接

(2) 選抜方法

小論文、面接の試験結果と出願書類(研究計画書、志願理由書等)の内容を総合的に審査して選抜を行います。

(3) 試験日・集合時刻・試験時間・試験科目及び配点

試験日	集合時刻	試験時間(予定)	試験科目	配点
I 期:2019 年 9 月 14 日(土)	10:45	11:00~12:10	小論文	100点
II 期:2020 年 2 月 22 日(土)		13:00~	面接	100点

IV. 社会人キャリア推薦入学試験

1. 出願資格

次のA・Bの両条件を満たす者

A. 看護師、保健師、助産師、養護教諭(看護師免許を取得又は取得見込みであること)のいずれかの免許を有し、保健・看護管理者等のキャリアを有する者で、所属機関・施設の長の推薦がある者

B. 次の各号のいずれかに該当する者

(1) 大学を卒業した者、又は 2020 年 3 月 31 日までに卒業見込みの者

(2) 大学改革支援・学位授与機構により、学士の学位を授与された者、又は 2020 年 3 月 31 日までに授与される見込みの者

(3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者、又は2020年3月31日までに修了見込みの者

(4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目をわが国において履修することにより当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了した者、又は 2020 年 3 月 31 日までに修了見込みの者

(5) 専修学校の専門課程(修業年限が 4 年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限り)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者

(6) 文部科学大臣の指定した者(昭和 28 年 2 月 7 日文部省告示第 5 号)

(7) その他本研究科において、個別の出願資格の事前審査により大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

※出願資格(7)により出願を希望する方は、出願前に出願資格の事前審査を受ける必要があります。本要項P. 2「11. 出願資格の事前審査」の手順にそって、審査を受けてください。

※出願資格(3)~(5)による出願を希望する方は、必ず出願前に、本学入試センターまで事前照会してください。

2. 出願書類

(1) 入学志願票 【本学所定様式】	WEB 出願画面に必要事項を入力し、出力したものを使用してください。 ・住所の欄は、確実に連絡できる場所を記入してください。また出願後から合格発表までの間に志願者本人の情報に変更が生じた場合は、すみやかに新しい住所、及び連絡先電話番号を本学入試センターにお知らせください。
(2) 研究業績等【本学所定様式】	研究業績(論文、学会発表、院内発表等)は写しを添付してください。(本要項 P.17) ※出願資格の事前審査を経て出願する方は、提出不要です。
(3) 成績証明書 【出身学校等所定】	最終出身学校の学校長が作成、厳封したもので発行日から6カ月以内のもの。
(4) 卒業、修了(見込)証明書 【出身学校等所定】	最終出身学校の学校長が作成、厳封したもので発行日から6カ月以内のもの。 ※出願資格の事前審査を経て出願する方は、提出不要です。
(5) 出願資格認定書の写し	本研究科が交付する出願資格認定書の写し。※出願資格の事前審査を経て出願する者のみ
(6) 推薦書【本学所定様式】	所属機関・施設の長の推薦を得てください。 所属機関・施設等が厳封したものを提出してください。(本要項 P.21)
(7) 志願理由書 【本学所定様式】	本研究科博士前期課程を志願する理由について、本要項 P. 18の様式によりA4サイズにパソコンで作成してください。
(8) 研究計画書 【本学所定様式】	入学後の研究テーマと研究計画の内容について、本要項 P. 19の様式によりA4サイズにパソコンで作成してください。
(9) 免許証の写し	看護師、保健師、助産師、養護教諭免許のいずれかの中から取得しているもの

注意:婚姻等により証明書記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、戸籍抄本など、氏名の異動が確認できる公的書類を添付してください。

(2) (6) (7) (8)の様式は、関西福祉大学ホームページまたは、WEB 出願サイトからダウンロードすることができます。

3. 入学試験の内容及び選抜方法

(1) 試験科目: 口頭試問(志願者のこれまでの実務経験や研究内容、今後の研究計画などについての討議を通して、看護に関する知識及び考え方を問う)

(2) 選抜方法

口頭試問の試験結果と出願書類(研究計画書、志願理由書等)の内容を総合的に審査して選抜を行います。

(3) 試験日・集合時刻・試験時間割・試験科目と配点

試験日	集合時刻	試験時間(予定)	試験科目	配点
I 期:2019年9月14日(土) II 期:2020年2月22日(土)	9:15	9:30～	口頭試問	200点

V. 看護学研究科博士前期課程概要

1. 教育目標

本学の看護学研究科博士前期課程では、高度な専門知識を発展させ、看護の研究的視点をもつ看護実践者であり、更に臨地での教育・指導ができる人材を育成することを目的としています。なお、本課程の修了者は医療機関など看護実践機関や保健・福祉施設の看護管理者及び専門性の高い看護実践者、教育・指導者としての活躍が期待されます。

2. 教育課程の概要

看護学研究科博士前期課程では、看護の研究的視点をもつ専門性の高い看護実践者を育成します。

共通基盤科目は、実践看護学の基礎となる理論や知識、研究方法を修得するとともに、人間理解を深め、根拠のある看護の知識に基づく技術を展開できるように、14科目を開講しています。その中で特に看護理論、看護倫理、看護研究方法論Ⅰ、看護教育方法論の4科目から2科目を選択必修としています。

<開講科目と修了要件>

科目区分	授業科目の名称	単位数	単位修得要件
共通基盤科目	看護理論	2	共通基盤科目のうち「看護理論」、「看護倫理」、「看護研究方法論Ⅰ」、「看護教育方法論」から2科目4単位以上を含めて、共通基盤科目及び他の領域の特論から計16単位以上を修得する。
	看護倫理	2	
	看護研究方法論Ⅰ	2	
	看護研究方法論Ⅱ	2	
	看護教育方法論	2	
	家族看護論	2	
	看護管理論	2	
	緩和ケア論	2	
	看護生涯学習論	2	
	障害者看護論	2	
	アドバンスドヘルスアセスメント論	2	
	メンタルヘルスケア論	2	
	看護政策論	2	
	ケアコーディネーション論	2	
専攻研究科目	看護管理学特論	2	専攻する領域の専攻研究科目である特論2単位、演習4単位、特別研究8単位の計14単位を修得する。
	看護管理学演習	4	
	看護管理学特別研究	8	
	療養生活看護学特論	2	
	療養生活看護学演習	4	
	療養生活看護学特別研究	8	
	健康生活看護学特論	2	
	健康生活看護学演習	4	
	健康生活看護学特別研究	8	
	学校保健看護学特論	2	
	学校保健看護学演習	4	
	学校保健看護学特別研究	8	
合計 30 単位以上			
修了要件：所定の単位を修得し、修士論文の審査及び最終試験に合格しなければならない。			
学位又は称号		修士（看護学）	

専攻研究科目は、看護管理学、療養生活看護学、健康生活看護学、学校保健看護学の4領域で構成されており、専攻する領域の特論、演習、特別研究を履修します。

看護管理学領域では、看護管理、看護機能の視点から看護の質の保証について、療養生活看護学領域では、健康課題別に医療受容過程にある対象者の看護のあり方について、健康生活看護学領域では、潜在的な健康課題のある者に対する看護のあり方について、学校保健看護学領域では、児童・生徒の中で健康課題のある対象者に対する看護のあり方について探求します。

【各領域の概要及び指導教員】

領域	概要	指導教員
看護管理学	看護サービス利用者に見護知識及び技術をチームとして機能的に展開し、人々の健康回復・疾病予防に貢献することが必要である。また組織として看護活動のあり方を探求し、チーム医療・チーム看護の発展、看護活動の工夫・改善・改革を推進することが大切である。これらの取り組みを論理的・体系的に看護課題として分析し、研究的に解決方法を検討して、よりよい看護を実践する過程を修士論文として指導する。	教授 小西美智子 konishi@kusw.ac.jp
療養生活看護学	健康障害を有する患者及び家族の医療受容過程における対象者の健康レベルの向上を目指して、看護介入の方略、個別のニーズに応じた看護ケア技術の開発について探求する。そのために、がん・慢性疾患の病名告知や予告告知、治療に伴う看護援助方法やチーム医療のあり方などに関する看護課題を分析、研究的に解決方法を検討し、よりよい看護を実践する過程を修士論文として指導する。	教授 森下 利子 morishita@kusw.ac.jp 教授 川西千恵美 kawanishi@kusw.ac.jp 教授 掛田 崇寛 kakeda@kusw.ac.jp 教授 竹村 淳子 takemura@kusw.ac.jp
健康生活看護学	個人、家族、集団、地域を対象に潜在化している健康課題について、ライフスタイルに応じた高いレベルのQOLを実現し、健康生活の支援方法について、論理的で倫理的判断に基づいた高度な実践力を発揮できる知識や技術を探求する。そして、多様化している疾患と少子高齢社会の課題を分析し、研究的に解決方法を検討して、よりよい看護を実践する過程を修士論文として指導する。	教授 難波 峰子 namba@kusw.ac.jp 教授 小野 ミツ m-ono@kusw.ac.jp 教授 阿部 芳江 abe@kusw.ac.jp 教授 合田 典子 goda@kusw.ac.jp 教授 原 礼子 hara@kusw.ac.jp 教授 今磯 純子 imaiso@kusw.ac.jp 准教授 井田 歩美 ida@kusw.ac.jp
学校保健看護学	養護教諭の専門性を高めて、養護教諭専修免許状を取得するために核となる科目で構成している。心臓・腎臓やアレルギーなどの慢性疾患や発達障がいなどがある子供たち、さらには現代的健康課題を抱える子供たちへの支援のあり方について探求する。その解決に必要な地域包括的ケアシステム・チーム学校のシステム構築、さらにコーディネーションについて教授する。その中から抽出された課題を分析し、解決に向けた研究方法を検討して、修士論文の作成に向けて指導する。	教授 津島ひろ江 tsushima@kusw.ac.jp 教授 古川 恵美 furukawa@kusw.ac.jp

■養護教諭専修免許状取得

養護教諭一種免許状を有する場合は、本課程において必要な科目を修得することにより、養護教諭専修免許状を取得することができます。

■認定看護管理者受験資格

看護管理学領域を専攻し看護管理に関する内容で修士の学位を取得することにより、認定看護管理者の認定審査を受ける資格が得られます。

3. 履修・研究指導の方法

- (1) 指導教員は、学生の課題意識や修了後の進路に配慮して履修を指導します。
- (2) 指導教員は、研究課題の決定、研究結果のまとめと発表、論文作成について、責任を持って指導します。
- (3) 研究指導の実施に当たっては、学生個々人の臨床経験、修了後の進路を勘案しながら、学生の主体的な学びに重点を置きます。

4. 社会人のための授業時間の配慮

社会人の方は、仕事との両立をはかれるように、指導教員と相談の上、平日の夜間や土曜日に授業を行い、また特定の期間等に集中的な開講や教育・研究指導等を実施して、履修の配慮を行います。

5. 長期履修制度

職業を有している等の事情により、修業年限2年間を、3年間を限度として延長することができます。この場合の授業料は、2年間分となります。

<長期履修対象者>

長期履修対象者は、修業年限2年間で修了することが困難な者であって、次のいずれかに該当する者で、研究科長が必要と認める者としてします。希望される方は、入学後に所定の手続きを行ってください。

- ①職業を有し、就業している者(正規職員以外の者を含む)
- ②家事、育児、介護等に従事している者
- ③病気、海外留学その他やむを得ない事由があると認められる者

VI. 問い合わせ先

関西福祉大学 入試センター

〒678-0255 兵庫県赤穂市新田 380-3

TEL 0791-46-2500 (平日 9:00~18:00)

FAX 0791-46-2501

E-mail nyushi-info@kusw.ac.jp

※

2020 年度 関西福祉大学大学院 看護学研究科博士前期課程

出願資格審査申請書

- 写真貼付欄
1. 正面上半身脱帽、背景無地のもので3ヵ月以内撮影のもの
 2. 縦4cm×横3cm
 3. 裏面に氏名を記入後全面糊付

フリガナ				
出願者氏名				性別
生年月日	昭和 平成	年	月	日(歳)
			男	女
現住所	〒(-)			
電話番号	(自宅)	-	-	(携帯) - -
出願する 入試区分及び 希望領域 ☑を付してください	<input type="checkbox"/> 一般入学試験 <input type="checkbox"/> 社会人入学試験 <input type="checkbox"/> 社会人キャリア推薦入学試験			
	<input type="checkbox"/> 看護管理学 <input type="checkbox"/> 療養生活看護学 <input type="checkbox"/> 健康生活看護学 <input type="checkbox"/> 学校保健看護学			
学 歴				
年 月入学	<div style="border: 2px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> <h1 style="margin: 0;">様式見本</h1> <p style="margin: 5px 0;">関西福祉大学ホームページ または、WEB 出願サイトより ダウンロードできます。</p> </div>			
年 月卒業				
年 月入学				
年 月卒業				
年 月入学				
年 月卒業				
年 月入学				
年 月卒業				
免許・資格等				
年 月				
年 月				
年 月				
年 月				
職 歴				
在籍期間	機関・施設名	職務内容(具体的に記入してください)		
年 月～ 年 月				
年 月～ 年 月				
年 月～ 年 月				
年 月～ 年 月				

紙面に収まらない場合は、別紙添付してください。

出願者氏名 _____

研究業績(論文、学会発表、院内発表等)			
著書・論文・学会発表等の題名	年 月 日	発表学会等の名称 雑誌等の名称	出願者を含む共著者名、共 同発表者名
<div style="border: 2px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> <h2 style="margin: 0;">様式見本</h2> <p style="margin: 0;">関西福祉大学ホームページ または、WEB 出願サイトより ダウンロードできます。</p> </div>			
長期研修会・講習会等への参加、社会活動等			
期間	概要(研修会または講習会等の名称、教育機関または受講場所等)		
年 月～ 年 月			

研究業績(論文、学会発表、院内発表等)は写しを添付すること

※

※は記入しないでください

研究業績等

出願者氏名 _____

研究業績(論文、学会発表、院内発表等)			
著書・論文・学会発表等の題名	年 月 日	発表学会等の名称 雑誌等の名称	出願者を含む共著者名、共 同発表者名
<div style="border: 2px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> <h1 style="margin: 0;">様式見本</h1> <p style="margin: 0;">関西福祉大学ホームページ または、WEB 出願サイトより ダウンロードできます。</p> </div>			
長期研修会・講習会等への参加、社会活動等			
期間	概要(研修会または講習会等の名称、教育機関または受講場所等)		
年 月～ 年 月			

研究業績(論文、学会発表、院内発表等)は写しを添付すること

志願理由書

※は記入しないでください

フリガナ		受験番号	※
氏名			

<本研究科博士前期課程を志願する理由>

志願理由書作成要領

本様式により A4 サイズでパソコンにて作成のこと。
(文字フォント明朝体 10~10.5 ポイント)

様式見本

関西福祉大学ホームページ
または、WEB 出願サイトより
ダウンロードできます。

研究計画書

※は記入しないでください

フリガナ		受験番号	※
氏名			
<研究テーマ>			
<研究計画内容>			

研究計画書作成要領

本様式により A4 サイズでパソコンにて作成のこと。
(文字フォント明朝体 10~10.5 ポイント)

様式見本

関西福祉大学ホームページ
または、WEB 出願サイトより
ダウンロードできます。

(手書きの場合は、本様式を切り取り使用してください)

2020 年度 関西福祉大学大学院 看護学研究科博士前期課程

社会人キャリア推薦入学試験 推薦書

※は記入しないでください

フリガナ		受験番号	※
出願者氏名			
＜出願者を推薦する理由＞			
所属機関・施設の名称	職 位	氏 名	
		印	

厳封でない場合は無効となります。

WEB出願マニュアル

■ WEB出願に必要なもの

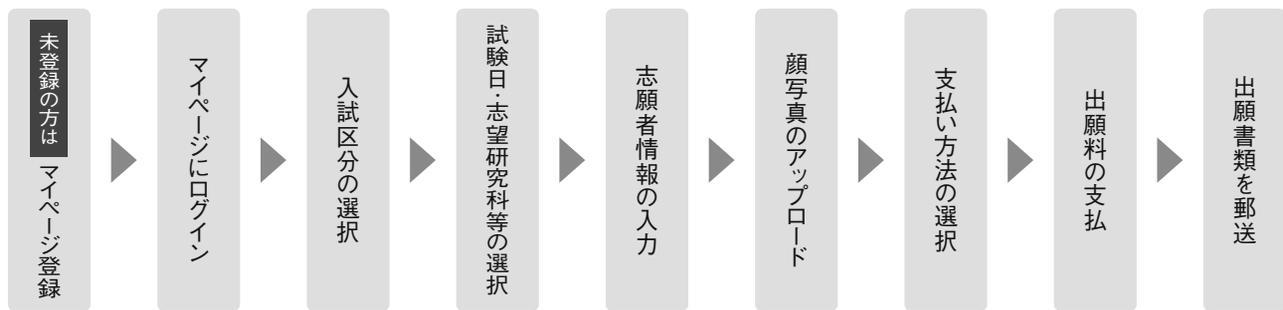


【重要】
WEB出願には「マイページ」が必要です。
「マイページ」登録方法はP.42参照

■ WEB出願の環境がなくWEB出願登録ができない方

本学入試センターまでご連絡ください。WEB出願登録代行サービスをご案内いたします。
※WEB出願登録代行サービス利用の際の出願料の支払は銀行振込みのみとなります。

WEB出願の流れ



WEB出願手続方法

- 事前準備①** 出願に必要な書類を準備
- 出願に必要な書類は、準備に時間がかかる場合があります。必要な書類を確認し、WEB出願を開始するまでに準備しておいてください。
※出願書類の詳細は各入試ページを参照
※各種様式等、関西福祉大学ホームページまたは、WEB出願サイト (<https://www.kusw.ac.jp/examination/web>) からダウンロードする書類がありますのでご注意ください。
※出願登録後に準備していただくことも可能ですが、早めの準備を推奨しています。
- 事前準備②** (マイページ登録がお済みでない方は)マイページ登録
- 関西福祉大学ホームページの「入試情報」-「WEB出願」 (<https://www.kusw.ac.jp/examination/web>) にアクセスし、「初めてのご利用の方はこちらから登録」をクリックし、登録してください。(登録方法の詳細はP.42)
本学では、出願登録～合否確認、入学手続きまで、すべて「マイページ」で行っていただきますので、必ずマイページ登録をし、設定したパスワードを大切に保管してください。
- STEP 1** マイページにログイン
- 関西福祉大学ホームページの「入試情報」-「WEB出願」 (<https://www.kusw.ac.jp/examination/web>) にアクセスし、「マイページ」を開いてください。登録したメールアドレスとパスワードを入力することで、「マイページ」にログインすることができます。
- | | |
|---------------|--|
| 登録メールアドレス メモ欄 | |
| 登録パスワード メモ欄 | |
- ※メモ欄を活用する場合は、他人に閲覧されないよう注意してください。
- STEP 2** 出願内容の登録
- 画面の指示に従って出願内容を登録してください。

【出願登録における注意事項】

- (1) 出願登録した情報の変更・取消し・訂正について
志願者情報の確認画面を過ぎると、入試区分、試験日、志望研究科、試験場、氏名・住所等の志願者情報の変更や取消しや訂正はできません。志願者情報の確認画面で、出願登録する情報はよく確かめて、間違いのないようにしてください。
- (2) 誤入力・誤選択があった場合、本学入試センターまでご連絡ください。

STEP 3

顔写真のアップロード

顔写真は入試当日に本人確認用として使用しますので、必ずアップロードしてください。
※顔写真のアップロードがうまくできない場合は、本学入試センターまでご連絡ください。

STEP 4

出願料支払い方法の選択

支払い方法は、「コンビニ」「ペイジー（銀行ATM・ネットバンキング）」「クレジットカード」から選択できます。
支払方法選択後、出願料の支払いに必要な番号が表示されます。必ず番号を控えてください。

(1) コンビニエンスストアの場合

ローソン／ミニストップ／セイコーマート WEB画面に表示された「受付番号」	
ファミリーマート WEB画面に表示された「第1番号(企業コード20020)」 「第2番号(注文番号12桁)」	
サークルK・サンクス／デイリーヤマザキ WEB画面に表示された「オンライン決済番号」	

(2) ペイジーの場合（銀行ATM / ネットバンキング）

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払方法を確認し出願料を支払ってください。
※金融機関によって手順や文言が異なる場合があります。 ※コンビニ設置のATMはご利用いただけません。

収納機関番号		お客様番号		確認番号	
--------	--	-------	--	------	--

(3) クレジットカードの場合

クレジットカードでの支払い方法を選択した場合は、支払いに必要な番号はありません。

STEP 5

出願料の支払い

STEP4で選択したいいずれかの方法で支払ってください。
詳しい支払方法については、WEB出願サイトを参照してください。

- 【注】出願料の支払後は、出願登録内容について変更及び出願料の返還ができませんので注意してください。
- 【注】出願期間内に、出願料をお支払いください。出願期間が過ぎますと、登録された内容での出願料の支払いができなくなります。
- 【注】出願料の支払いには、別途手数料が必要です。

(1) コンビニエンスストアの場合 **現金支払**

ローソン／ミニストップ (Loppi)	ファミリーマート (famiポート)	サークルKサンクス (Kステーション)	セイコーマート (クラブステーション)	デイリーヤマザキ サークルK・サンクスの Kステーション 未設置店
各種番号をお持ちの方 ▼ 受付番号を入力 ▼ 「申込券」発券	代金支払い ▼ 収納票発行 ▼ 第1番号(企業コード20020)を入力 ▼ 第2番号(注文番号12桁)を入力 ▼ 「申込券」発券	各種支払い ▼ 11桁の番号をお持ちの方 ▼ オンライン決済番号を入力してお支払い ▼ オンライン決済番号を入力 ▼ 「受付票」発券	インターネット受付 ▼ 受付番号を入力 ▼ 「申込券」発券	レジで店員に「オンライン決済」と伝え、オンライン決済番号を伝え、現金にてお支払いください。

出願情報が正しければ「確認」「印刷」等ボタンを押す。端末から申込券等が出るので30分以内にレジにて出願料を現金にて支払う

- (2) ペイジー(ペイジー対応銀行ATM(Pay-easy) **現金支払** **キャッシュカード**)
 【利用可能な金融機関の一例】●ゆうちょ銀行 ●三菱UFJ銀行 ●みずほ銀行 ●三井住友銀行 ●りそな銀行
 Pay-easyマークの付いているATMで支払うことができます。

支払手順	<ol style="list-style-type: none"> ①「税金・各種料金(ペイジー)」を選択 ②「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を入力 ③支払方法(現金またはキャッシュカード)を選択して、出願料を支払う
------	---



- (3) ペイジー(ネットバンキング)
 WEB出願サイトのお支払い方法の説明に表示された、ご契約のネットバンキングからお支払いください。

支払手順	<ol style="list-style-type: none"> ①「ネットバンキング」を選択 ②お支払い可能な金融機関一覧からご希望の銀行を選択 ③選択した金融機関のページへ画面遷移します ④ご契約のID、パスワードでアクセスしてお支払い ※決済する口座がネットバンキング契約されている必要があります
------	---

- (4) クレジットカード
 クレジットカードで支払うことができます

支払手順	<ol style="list-style-type: none"> ①「クレジットカード」を選択 ②クレジットカード情報の入力フォームに「カード番号」「有効期限」「カード確認番号」を入力し支払う ③決済完了
------	---

- ※支払いに使用するカードの名義人は志願者本人でなくても構いません
- ※支払い回数は1回のみです
- ※一部「カード確認番号」が印字されていないカードがあります。印字がない場合はカード会社に問い合わせてください

STEP 6

帳票をプリンターにてA4で印刷

出願料の支払完了後、「マイページ」にログインして入学志願票、封筒貼付用宛名シート、その他各入試に必要な書類をダウンロードし、ページの拡大・縮小はせずにA4で印刷してください。

印刷時の注意点	<ul style="list-style-type: none"> ・ページの拡大／縮小は「なし」 ・「自動回転と中央配置」にチェックを入れる
---------	--

【注】受験票は試験当日に持参していただきますので、大切に保管してください。

STEP 7

出願書類の郵送

STEP6で印刷した書類(受験票を除く)と別途必要な書類(研究計画書や証明書等)とあわせて、市販されている物など任意の角2封筒に「封筒貼付用宛名シート」を貼り付け、郵送(簡易書留速達)してください。

なお、出願する入試区分によって必要な書類が異なりますので、各入試ページをよく確認して郵送してください。

【注意点】

- (1) 出願書類は郵送(簡易書留速達)で送付してください。本学窓口での提出はできません。
- (2) WEB出願書類の送付先は、「〒678-0255 兵庫県赤穂市新田380-3 関西福祉大学 入試センター」ですので、間違いのないようにご注意ください。
- (3) 出願書類は、締切日当日消印有効です。ただし、締切日までにWEB出願登録が完了(出願締切日は17:00まで)していない場合は無効です。
- (4) 出願書類に不備のあるものは、受付できません。
- (5) 病気・負傷や障がい等のために、受験に際し配慮を必要とする可能性がある場合は、必ず各日程の出願期間までに、本学入試センターへご相談ください。
- (6) 提出された出願書類及び納入された出願料は、返還できません。
- (7) 出願手続等で不明な点がある場合は、本学入試センターにお問い合わせください。

STEP 8

出願完了

STEP 9

受験票の印刷

受験票は、「マイページ」からダウンロードして印刷します。マイページにログインし、「受験票」をクリックするとダウンロードできます。本学からは郵送しませんので注意してください。受験票は、WEB出願登録完了後、ダウンロードすることができます。

※印刷した受験票は試験日当日に必ず持参してください

※試験日2日前になっても出力ができない場合は、本学入試センターにお問い合わせください。

マイページ登録方法

▼ STEP ① はじめに

初回登録の方は、関西福祉大学ホームページ「入試情報」または「資料請求」のページにアクセスし、「マイページ」をクリックします。



関西福祉大学 マイページ

検索



<https://www.kusw.ac.jp/mypage>

WEB出願登録やオープンキャンパスの予約にはマイページの登録が必要です。

▼ STEP ② 登録メール確認(仮登録)

メールアドレスを入力して「確認メールを送る」をクリック。
入力したメールアドレス宛に確認メールが届きます。



確認メールに記載されているURLをクリックして登録に進みます。
(受信から24時間以内にアクセスしてください)

▼ STEP ③ 利用者情報の入力

メールに記載されているURLをクリックするとアカウントの新規登録画面に移動します。
必須項目を入力いただき「確認画面へ進む」をクリック。

パスワード半角英数字(混在)8文字以上で設定してください

パスワードは・オープンキャンパス予約・WEB出願・合否確認・入学手続きの時にも必要となります。大切に保管してください。

▼ STEP ④ 利用者登録完了

登録内容を確認し、内容が正しければ「登録する」ボタンをクリック。

登録完了

利用者情報で登録したメールアドレスとパスワードを入力し、「マイページ」にログイン。

「オープンキャンパス予約」「WEB出願」を利用できます。

試験会場案内

本学会場

関西福祉大学

兵庫県赤穂市新田380-3



● JR 播州赤穂駅よりスクールバス約8分

JR 播州赤穂駅 ⇄ 関西福祉大学間のスクールバス(無料)を授業時間に合わせて運行しています。

但し、入学試験当日はJR 播州赤穂駅南口3番のりばより、試験時間に合わせて無料バスを運行します。詳しくは大学ホームページをご確認ください。

● JR 播州赤穂駅よりタクシー約8分

問い合わせ先

関西福祉大学 入試センター

TEL 0791-46-2500 (平日 9:00 ~ 18:00)

FAX 0791-46-2501

E-mail nyushi-info@kusw.ac.jp

<https://www.kusw.ac.jp/>