

2019 年度

# 関西福祉大学

## 教員免許状更新講習募集要項

### 1次募集 / WEB 申込受付〔抽 選〕

2019年5月16日(木)～6月10日(月) 17:00

### 2次募集 / WEB 申込受付〔先着順〕

2019年6月21日(金)～6月26日(水) 17:00

### 講 習 日

2019年8月19日(月) ～ 8月23日(金) (全5日間)

### 申込・お問い合わせ先

関西福祉大学 教職センター 免許状更新講習係

〒678-0255 兵庫県赤穂市新田380-3

TEL:0791-46-2846 (受付時間) 平日 10:00～13:00 / 14:30～17:00 (8/13～8/15 は除く)

Eメール:menkyo@kusw.ac.jp (終日送信可)

## 目 次

	ページ
1. 受講対象者(受講資格)	1
2. 受講について	1
3. 実施する講習について	1
4. 申込みから受講・履修認定まで	1
①申込み(WEB 予約申込み)	1
②受講可否メール配信	2
③申込み書類の提出(本申込み)	3
④受講料の振込	4
⑤受講許可通知・受講案内の送付	4
⑥受講	5
⑦履修認定	5
5. 受講に際して特別な配慮が必要な方へ	5
6. 受講のキャンセルについて	5
7. 個人情報の取り扱いについて	5
8. その他	6

# 2019 年度 関西福祉大学 教員免許状更新講習 募集要項

関西福祉大学 教職センター  
免許状更新講習係

## 1. 受講対象者(受講資格)

2019 年度免許状更新講習の受講対象者は、文部科学省が定める修了確認期限を、2020 年 3 月 31 日または 2021 年 3 月 31 日に迎える方で、以下の事項に該当する方に限られます。詳細は、文部科学省ホームページ（[http://www.mext.go.jp/a\\_menu/shotou/koushin/index.htm](http://www.mext.go.jp/a_menu/shotou/koushin/index.htm)）で必ず確認してください。

- ① 現職教員（校長、副校長、教頭を含む。ただし指導改善研修中の者は除く）
- ② 実習助手、寄宿舎指導員、学校栄養職員、養護職員
- ③ 教育長、指導主事、社会教育主事、その他教育委員会において学校教育又は社会教育に関する指導等を行う者
- ④ ③に準ずる者として免許管理者が定める者
- ⑤ 文部科学大臣が指定した専修学校の高等課程の教員
- ⑥ 上記に掲げる者のほか、文部科学大臣が別に定める者  
また、今後教員になる可能性が高い者として、
- ⑦ 教員採用内定者
- ⑧ 教育委員会や学校法人などが作成した臨時任用（または非常勤）教員リストに登載されている者
- ⑨ 過去に教員として勤務した経験のある者
- ⑩ 認定こども園で勤務する保育士
- ⑪ 認可保育所で勤務する保育士
- ⑫ 幼稚園を設置する者が設置する認可外保育施設で勤務している保育士 も更新講習を受講することができます。

## 2. 受講について

本学が開設する以下の講習の中から、受講を希望する講習を1つ、あるいは複数、自由に選択して受講することができます。なお、選択の各講習に記載されている「主な受講対象」欄に記載されている対象以外の方も受講することができます。ただし、当該講習が御自身の保有免許状の更新に使用できるかどうかは各自で教育委員会等にご確認ください。免許状の更新に必要な課程の修了方法や認定手続き等については、文部科学省のホームページで必ず確認してください。

## 3. 実施する講習について

実施する講習については、別紙「2019 年度 関西福祉大学 免許状更新講習 実施講習一覧」にてご確認ください。

## 4. 申込みから受講・履修認定まで



## ①申込み(WEB 予約申込み)

### ●申込み方法

まずは本学ホームページから WEB 予約申込みとしていただきます。関西福祉大学ホームページ「2019年度 関西福祉大学 免許状更新講習」の WEB 予約申込みをクリックし、以下の1)～10)の必要事項を入力し、期日内に申込してください。

- 1) 氏名(漢字):
- 2) 氏名(ふりがな):
- 3) 住所
- 3) 電話番号:
- 4) E メールアドレス:
- 5) 対象区分(※1. ①～⑫の番号を記載):
- 6) 勤務先(学校名等):
- 7) 卒業大学名・卒業年度:
- 8) 保有免許状の種類・教科:
- 9) 希望講習番号・実施日・講習名

#### ※1. 対象区分

- ① 現職教員(校長、副校長、教頭を含む。ただし指導改善研修中の者は除く)
- ② 実習助手、寄宿舎指導員、学校栄養職員、養護職員
- ③ 教育長、指導主事、社会教育主事、その他教育委員会において学校教育又は社会教育に関する指導等を行う者
- ④ ③に準ずる者として免許管理者が定める者(※番号に加えて内容を記載してください)
- ⑤ 文部科学大臣が指定した専修学校の高等課程の教員
- ⑥ 上記に掲げる者のほか、文部科学大臣が別に定める者(※番号に加えて内容を記載してください)
- ⑦ 教員採用内定者
- ⑧ 教育委員会や学校法人などが作成した臨時任用(または非常勤)教員リストに登載されている者
- ⑨ 過去に教員として勤務した経験のある者
- ⑩ 認定こども園で勤務する保育士
- ⑪ 認可保育所で勤務する保育士
- ⑫ 幼稚園を設置する者が設置する認可外保育施設で勤務している保育士

### ●受付期間 (1次募集/WEB 予約申込受付): **2019年5月16日(木)～6月10日(月) 17:00** [抽選]

(定員をオーバーした場合に抽選を行います。)

### (2次募集/WEB 予約申込受付): **2019年6月21日(金)～6月26日(水) 17:00** [先着順]

(1次募集で、定員に空きがある場合に追加募集を行います。)

※期間外の申込は無効となります。

※受信確認メールは後日送信します(休日の都合で遅くなる場合があります)。自動による即時配信ではありません。事務局は、土日祝日は、閉室しています。

※menkyo@kusw.ac.jpからのメールを受信できるようにドメイン等の設定を行っておいてください。

※WEB 予約申込みでの申込みを行い、許可通知メールを受け取るまでは、書類の郵送を行わないでください(期間外にお送りいただいた書類は無効となります。)

### ●受信確認

受信確認後、お申込みの E メールアドレス宛に受信した旨をお伝えする E メールを送信します。ただし、システムによる自動での即時配信ではなく、手作業にて1件ずつ送信しますのでお時間を頂戴します。後日になる場合、また、休日等の都合で配信が更に遅くなる場合がありますのでご了承ください。

## ②受講可否メール配信

●配信日程：(1次募集/WEB申込受付分) 6月17日(月)午後順次配信予定

(2次募集/WEB申込受付分) 7月3日(水)午後順次配信予定

※WEB予約申込み時に記載されたEメールアドレスに配信します。menkyo@kusw.ac.jpからのメールを受信できるようにドメイン等の設定を行ってお願いいたします。(1次募集)6月21日(金)・(2次募集)7月9日(火)までにメールが届かない場合は至急お問合せください。

※1次募集受付期間終了後、申込みが定員を超えた講習については、関西福祉大学卒業生及び赤穂市・備前市・上郡町が設置する学校の教諭を優先し、抽選で受講者を決定します。抽選方法に関する問い合わせには一切応じられません。

※2次募集は、先着順により決定します。本学から配信する受講可否メールにより、受講の可否を確認してください。

※各講習とも2次募集の受付を締め切った時点で、申込者が5名に満たない場合は開講を中止することがあります。あらかじめご了承ください。

## ③申込み書類の提出(本申込み)

受講を許可された講習につき、以下の1)～3)を、期日までに郵送してください。

なお、1)および2)、3)の様式(用紙)は、本学のホームページに掲載されています。各自でダウンロードし、必要枚数をプリントアウトしてください。

### 1) 免許状更新講習受講申込書

- ・受講を許可された講習の、講習記号・講習名・開設日(実施日)を所定の欄に記入してください。複数受講を申し込む場合も申込書の作成は1枚で結構です(受講するすべての講習記号・講習名・実施日を誤りのないよう所定の欄に記入してください)
- ・受講対象者であることを証明する勤務先の学校長等の証明印が必要です。
- ・本学からの送付物は、原則として「住所」欄に記載された住所に送付します。「住所」欄以外への送付を希望する場合は、「書類送付先」欄に送付先を記入してください。
- ・関西福祉大学の卒業生の方は「証明者記入様式」の下欄に卒業された学校・学部・卒業年度を記入してください(在学時と氏名が異なる場合は在学時の氏名も記入してください)。

### 2) 免許状更新講習事前アンケート

- ・1つの講習につき必ず1枚作成してください。必ず記入して提出してください。
- ※アンケート設問の「課題」は、受講者本人が課題として考えていることや、講習テーマに関して課題だと思われること等について自由に記入してください。無記名の状態で講習担当者が内容を確認し、必要に応じて講習の内容に反映させることがあります。

### 3) 提出物チェックリスト

- ・確認欄にチェックマークを記入し、1枚作成してください。
- ・複数の講習を申し込む場合でも1枚でかまいません。

## ●書類送付先

〒678-0255 兵庫県赤穂市新田380-3

関西福祉大学 教職センター 免許更新講習係宛

●書類受付期間 (1次募集)：**2019年6月17日(月)～6月28日(金) 消印有効**

(2次募集)：**2019年7月3日(水)～7月19日(金) 消印有効**

- ・郵送による受付となっています。(本学窓口への持参は受付を行っていません。)

※受付期間外に到着した書類は受付できません。予約申込みのEメールにて受講許可が出ている場合にも、本申込みとして書類一式を期間内にお送りいただけない場合は無効となり受講できなくなります

(もし証明印が間に合わない場合等、書類の一部の提出が遅れる場合は期間内にご相談ください)。また、申請書類の記載内容に不備(文部科学省の定める更新講習の受講対象者ではないと判断される場合を含む)により受講許可を取り消しさせていただく場合があります。

#### ④受講料の振込

受講を許可された講習につき、期日までに受講料を振込してください。期限までに納入されない場合は受講許可を取り消しさせていただく場合があります（遅れる場合は必ず事前にご相談ください）。

●受講料振込期限：(1次募集)：2019年 6月28日(金)

(2次募集)：2019年 7月19日(金)

##### 受講料振込先

銀行名：みなと銀行 赤穂支店

口座番号：(普)3551120

口座名義：ガッコウホウジン カンサイコンコウガクエン リジチョウ ユカワヤスシ

学校法人関西金光学園

理事長 湯川 彌壽善

お振込人：受講者氏名

- (1) 振込人は、必ず受講者本人の氏名で振込をしてください。
- (2) 本学窓口では、受講料（現金）の授受は行っていません。
- (3) 振込用紙の指定はありませんので、上記の振込先へ銀行窓口もしくはATMにて振込してください。

	1講習の受講料	1講習の時間数	申込限度
必修講習	6,500円	6時間(1日)	1講習(6時間)
選択必修講習	6,500円	6時間(1日)	1講習(6時間)
選択講習	6,500円	6時間(1日)	1講習(6時間)

※全日程(30時間(5日))の講習を受講される場合

必修1講習(6,500円) + 選択必修1講習(6,500円) + 選択3講習(19,500円) = 32,500円  
が必要となります。

受講料目安	5講座	6,500円 × 5 = 32,500円
	4講座	6,500円 × 4 = 26,000円
	3講座	6,500円 × 3 = 19,500円
	2講座	6,500円 × 2 = 13,000円
	1講座	6,500円 × 1 = 6,500円

#### ⑤受講許可通知・受講案内の送付

郵送で申込書記載の住所宛にお送りします。発送は(1次募集)7月12日(金)・(2次募集)8月2日(金)に行います。(1次募集)7月19日(金)・(2次募集)8月9日(金)までに通知が届かない場合は、要項の末尾に記載の連絡先へお問い合わせください。届きましたら必ずすぐに封入されている書類をご覧ください。申込み内容等に不足や不備がないかご確認ください。到着から1週間以上を経過した段階で、不足物があったり、受講するつもり講座に差異があった旨お申し出いただいても、対応できない場合があります。

## ⑥受講

●講習日：2019年8月19日(月) ～ 8月23日(金)(全5日間)

### 1) 会場、教室について

会場および教室については、受講許可通知送付時にお知らせします。教室は当日変更する場合がありますので、ご承知おきください。

### 2) 当日のスケジュール

9：05～ 教室前にて受付

9：30 オリエンテーション

9：35 講習開始

・昼休憩時間は60分です。

・講習時間中に履修認定試験・事後アンケートを実施します。

17：15 講習終了

注) 1. 昼休憩時間、講習終了時間は多少変動する場合があります。

2. 遅刻あるいは早退の場合は履修認定できないことがあります。

### 3) その他

受講に関する注意事項、気象警報や交通機関の運休等による講習の中止等の措置については、受講許可通知する際に同封の受講案内にてご確認ください。

## ⑦履修認定

1) 各講習中に行う試験によって履修認定を行います。

2) 合格と認定された方には、10月中旬から順次『免許状更新講習履修証明書』を郵送します。

※証明書発行にはお時間をいただきます。講習修了後すぐにはお渡しできませんのでご了承ください。

## 5. 受講に際して特別な配慮が必要な方へ

障がいや有していて受講に際し支援等を必要とされる方は、申込み前にあらかじめ事務局までご相談ください。

## 6. 受講のキャンセルについて

抽選にて受講者を決定している場合もありますので、受講許可通知を受け取った後での受講のキャンセルはしないでください。万一やむを得ず受講できなくなった場合は、ただちに要項の末尾に記載の連絡先へご連絡ください。なお受講料納入後にやむを得ず受講できなくなった場合、各講習の前日までにお申し出いただければ、1講習につき受講料から事務手数料1,000円を差し引いた額を後日返金します。ただし、実習教材費については、返金対象となりません。

## 7. 個人情報の取り扱いについて

本学では、更新講習の実施にともない申込み書類等から取得した個人情報は厳重に管理して取り扱いますが、都道府県教育委員会より履修認定に関する照会があった場合に限り情報を提供することがあります。なお受講の許可、不許可、取消、キャンセルにかかわらず、いったん提出された書類は一切返却しません。

## 8. その他

- ・ 講習受講時や申込時にキャンパスへお越しの際は公共交通機関をご利用ください。
- ・ 交通機関のストライキや台風等によりやむを得ず講習を中止する場合があります。休講基準等については、受講許可通知と同封の受講案内にて確認してください。講習を中止した場合は振替実施を原則として行いません（本学の判断により講習を中止した場合は受講料を返金いたします。ただし納入時に受講者が個別金融機関へ支払った振込手数料は本学では負担いたしかねますのでご了承ください）。
- ・ 免許状更新講習会場へは、受講者本人以外は入室できません。
- ・ 講習は予定されている講習内容のすべてを受講する必要があるため、理由にかかわらず遅刻・早退・中抜け等によって時間 数に満たない受講状況となる場合には、履修証明書の発行はできません（交通事情・忌引き等のやむを得ない理由であっても、調整可能な時間を超えて講習内 容の不足が発生すると本学が判断した場合には履修証明書の発行をしない場合がありますのであらかじめご了承ください）。
- ・ 受講申込みを行った時点で、本要項に記載されている内容につきすべて了解・同意したものとします。

以上

### 【お問い合わせ】

関西福祉大学 教職センター 免許状更新講習係

〒678-0255 兵庫県赤穂市新田 3 8 0 - 3

TEL : 0791-46-2846 (受付時間) 平日 10:00~13:00 / 14:30~17:00 (8/13~8/15 は除く)

E メール : [menkyo@kusw.ac.jp](mailto:menkyo@kusw.ac.jp) (終日送信可)